

送 付 状

この度はお申込みを頂きましてありがとうございます。

早速ではございますが入居申込書一式をご送付致しますので

必要書類を添付のうえ必ず下記のメールアドレスまでお願い致します。

●申込時必要書類 : 入居申込書 (保証会社含む)・入居サポートシート・
運転免許証 又は 健康保険証 (マイナンバーカード不可)

追加書類 : 入社予定の方・・・内定通知書

※外国籍・無職・学生の方はお申込みが出来ません。

●契約時必要書類 : 顔写真付き身分証明書 (カラーファーストコピー)
住民票 (3ヶ月以内原本)

※その他追加で必要書類が必要になる場合がございます。

※保証会社契約が必須となります。(保証会社: アプラス)

初回保証料: 総賃料の50% (最低保証料: 20,000円)

口座振替手数料: 月額、総賃料の1.2%

※ 必要事項・必要書類が揃いましたら下記メールアドレスまでお願い致します。

空欄・不足書類がありますと審査が開始出来ず、お部屋を御止することが
出来ませんのでご注意ください。

キャンセルが無いことを再度ご確認のうえお申込みをお願い致します。

申込み送付先 ☒ entry@world-amenity.co.jp

株式会社ワールド・アメニティー

〒171-0022

東京都豊島区南池袋 3-15-11

ナイスフォーラム南池袋 2階

個人情報取扱いに関する同意事項

第1条 (個人情報の収集・利用の同意)

(1)申込者(契約者を含む。以下「私」といいます)は、株式会社アプラス(以下「会社」といいます)が立替私契約(申込を含む。以下「本契約」といいます)ならびに今後の取引に係る会社との取引の与信判断、与信後の管理のため、以下の各号の個人情報(以下「個人情報」といいます)を、保護措置を講じたうえで収集し利用することおよび以下の会社の関連会社(以下単に「関連会社」といいます)と共同して利用することに同意します。なお、関連会社は今後の取引に関わる関連会社との取引の与信判断、与信後の管理のために個人情報を利用します。

- ①会社所定の申込書に私が記載した氏名、年齢、生年月日、住所、電話番号(携帯電話番号を含む)、Eメールアドレス、勤務先、家族構成、住居状況、運転免許証等の記号番号等の「属性情報」(本契約締結後に会社が私から通知を受ける等により知り得た変更情報を含む)
- ②本契約に関する契約の種類、申込日、契約日、支払方法、振替口座等の「契約情報」
- ③本契約に関する利用開始後の返済残高、月々の返済状況、履歴等に関する「取引情報」
- ④私が申告した私の年収(世帯年収を含む)、資産、負債、会社が収集している他のクレジット等の利用履歴および債務の返済状況等の「支払能力の判断のための情報」

【個人情報会社と共同して利用する会社の関連会社】

- 社名：株式会社アプラスフィナンシャル 住所：大阪市浪速区湊町一丁目2番3号
- 社名：株式会社アプラスパーソナルローン 住所：大阪府吹田市豊津町9番1号

(共同利用における管理責任事業者名称：株式会社アプラス)

(2)私は、会社が本契約を行う者が私に相違ないかを確認するため、運転免許証、パスポート等の証明書の記載内容を確認すること(写しの入手を含む)または会社が住民票の写し等を確保すること(本契約締結後に住所確認を行う場合を含む)に同意します。

(3)私は、会社が本契約の締結内容および後日の交渉内容を事後の証跡のために収集することに同意します。

(4)会社は、個人情報、契約終了後5年間保有するものとします。ただし、他の法令等で保有期間の定めがあるものについては、当該法令の定めにより契約

(5)私は、申込書および契約書(以下「申込書等」といいます)に記載の貸費人もしくは記載の貸費人または貸費人代理人が本条第1項①の個人情報について、私から通知を受ける等の方法により変更情報を知った場合には、申込書等に記載の貸費人もしくは貸費人代理人が会社に対して、会社における与信後の管理のために、当該情報を提供することに同意します。

(6)私は、申込書等に記載の貸費人もしくは貸費人代理人が私が私の貸借契約の更新、管理等のために本条第1項①、②、③のうち必要な範囲で個人情報を会社から提供を受けることに同意します。

第2条 (個人情報の与信関連業務以外の利用)

(1)私は、会社が、会社の「ショッピングクレジット事業」「カード事業」「集合代行事業」「リース事業」「融資事業」「保証事業」その他会社定款に記載されている事業における以下の利用目的の達成に必要な範囲において、第1条第1項①、②および③のうち履歴に関する個人情報を利用することに同意します。

- ①商品情報のお知らせ、関連するアフターサービスの提供のために利用する場合。
- ②市場調査、商品開発のために利用する場合。
- ③書面や他媒体(電話、Eメール、携帯電話番号宛にショートメッセージサービスの方法により送信するものを含む)による広告宣伝、販売促進活動、営業案内、貸付の契約に関する勧誘のために利用する場合。なお、会社の具体的な事業内容については、会社のホームページに掲載しております。

(2)私は、関連会社が、前項各号に定める利用目的の達成に必要な範囲において、第1条第1項①、②および③のうち履歴に関する個人情報を利用することに同意します。

(3)私は、会社が、会社の親会社・子会社・グループ企業・提携先企業から委託を受けて、当該企業の広告宣伝、販売促進活動等を実施する目的のため、第1条第1項①、②および③のうち履歴に関する個人情報を利用することに同意します。

第3条 (新生銀行グループにおける共同利用)

私は、会社が、株式会社新生銀行(以下「新生銀行」といいます)およびそのグループ企業(ただし、会社の関連会社を除く。以下「新生銀行と併せて「新生銀行グループ」といいます)のうち個人情報について提携する企業における以下の利用目的の達成に必要な範囲において、第1条第1項①乃至④の個人情報(ただし、次条の個人情報取扱いから取得した個人情報を除く)をこれらの者と共同して利用することに同意します。なお、当該共同利用に関する個人情報の管理については、新生銀行が責任を有するものとします。

- ①私への各種商品・サービスのご提案、ご案内のため
- ②私が利用されている商品・サービスのアフターサービス、およびグループ特典・優遇のご提供のため
- ③各種商品・サービスの提供に際しての判断のため
- ④新生銀行グループによる各種リスクの把握および適切な経営管理のため

※新生銀行グループとは、新生銀行、ならびに新生銀行の有価証券報告書等に記載する新生銀行の連結子会社および持分法適用関連会社をいい、共同利用の場合は、そのうち個人情報の共同利用について提携する企業を別途会社のホームページにて公表します。

第4条 (個人信用情報機関への登録・利用の同意)

(1)私は、会社が加盟する個人信用情報機関(個人の支払能力に関する情報の収集および加盟会員に対する当該情報の提供を業とする者。以下「加盟機関」といいます)および加盟機関と提携する個人信用情報機関(以下「提携機関」といいます)に照会し、私の個人情報(加盟機関の加盟会員によって登録される情報、官報情報など加盟機関が独自に収集・登録する情報を含む)が登録されている場合には、私の支払能力の調査の目的に限り、それを利用することに同意します。

(2)私は、本契約に関する客観的な取引事実に基づく個人情報、加盟機関に下表に定める期間登録され、加盟機関および提携機関の加盟会員により、私の支払能力に関する調査(与信判断のほか与信後の管理を含む。以下同じ)の目的に限り利用されることに同意します。

(3)加盟機関の名称・住所・問合わせ電話番号は以下のとおりです。なお、会社が本契約期間中に新たに個人信用情報機関に加盟し、私の個人情報登録・利用する場合は、別途書面により通知し、同意を得るものとします。

名称：株式会社シー・アイ・シー(略称CIC) 住所：〒160-8375 東京都新宿区西新宿1-23-7 新宿ファーストウエスト15階
電話番号：フリーダイヤル 0120-810-414 URL: <http://www.cic.co.jp/>

登録情報	
①氏名、生年月日、住所、電話番号、勤務先等の本人情報	下記のいずれかが登録された日より期間
②本契約に係る申込みをした事実	会社が信用情報を照会した日より6ヶ月間
③本契約に関する客観的な取引事実	契約期間中および契約終了後5年以内
④債務の支払を延滞等した事実	契約期間中および契約終了後5年間

加盟機関へ登録する情報は、氏名、生年月日、性別、住所、電話番号、勤務先、勤務先電話番号、運転免許証等の記号番号等の本人を特定するための情報、契約の種類、契約日、契約額または利用可能枠、貸付額、保証額、商品名およびその数量・回数・期間、支払回数等の契約内容に関する情報、および利用残高、割賦残高、年間請求予定額、支払日、完済日、延滞等の支払状況に関する情報の全部または一部となります。また、これらの項目以外に、本人確認資料の紛失・盗難、与信自粛申出等の本人申告情報が登録されます。

(4)提携機関の名称・住所・電話番号は以下のとおりです。

- ①名称：株式会社日本信用情報機構(略称JICC) 住所：〒101-0042 東京都千代田区神田東松下町41-1
- ②名称：ナビダイヤル 0570-055-995 URL: <http://www.jicc.co.jp>
- ③名称：全国銀行個人信用情報センター(略称KSC) 住所：〒100-8216 東京都千代田区丸の内1-3-1

電話番号：03-3214-5020 URL: <http://www.zenginkyo.or.jp/pcic/index.html>

※JICCおよびKSCの加盟会員により利用される個人情報は、上記表中の「④債務の支払を延滞等した事実」となります。

第5条 (個人情報の預託等の同意)

(1)私は、会社が事務処理(コピー事務、代金決済事務およびこれらに付随する事務等)を第三者に業務委託する場合には、会社が個人情報の保護措置を講じたうえで、第1条第1項により収集した個人情報を受託者に預託することに同意します。

(2)私は、第1項①、②、③の情報を下記債権回収会社に基づき、下記債権回収会社に債権回収の委託(債権譲渡を含む)をする場合、第1条第1項①、②、③の情報を下記債権回収会社に預託・提供することに同意します。

【会社が債権回収の委託をする債権回収会社】

- 名称：エム・ユー・フロンティア債権回収株式会社 住所：〒164-0012 東京都中野区本町2丁目46番1号
- 名称：アルファ債権回収株式会社 住所：〒163-1108 東京都新宿区西新宿6丁目22番1号 新宿スクエアタワー8階

第6条 (個人情報開示・訂正・削除)

(1)私は、会社および第4条で記載する個人信用情報機関に収集されている自己に関する個人情報を、個人情報の保護に関する法律に定めるところにより開示するよう請求することができるものとします。

①会社に開示を求める場合には、第11条に記載の窓口にご連絡ください。開示請求手続き(受付窓口、受付方法、必要書類、手数料等)の詳細についてお答えします。また、開示請求手続きにつきましては、会社のホームページに掲載しております。

②個人信用情報機関の開示を求めるときは、第4条に記載の個人信用情報機関に連絡してください。

(2)前項に基づき会社への開示請求により、個人情報の内容が事実でないことが判明した場合には、会社はすみやかに訂正または削除に応じます。

第7条 (本契約不成立の場合の措置)

私は、(私が本契約において必要な記載事項(申込書等に記載すべき事項)の記載を希望しない場合、または第2条および第3条を除く本条項の内容の全部又は一部を承認できない場合は、会社が本契約を拒否する場があることに同意するものとします。

第8条 (利用中止の申出)

第2条および第3条による同意を得た範囲内で会社が個人情報を利用していている場合であっても、私が利用中止の申出をした場合は、会社はそれ以降の利用を中止する措置を取ります。ただし、会社が送付する「ご返済予定表」等に同封する封入物の送付物の送付中止の申出はできないものとします。

第9条 (契約が不成立の場合の同意)

私は、本契約が不成立の場合であっても、本条項により申込みをした事実の情報を、私の支払能力の調査のため、加盟機関が第4条記載の期間登録し、加盟機関の会員に利用されることに同意するものとします。

第10条 (条項の変更)

本条項は、法令に定める手続きにより、必要な範囲内で変更できるものとします。

第11条 (個人情報管理室)

個人情報については、個人情報管理室が責任部署となります。なお、個人情報の開示・訂正・削除に関する請求窓口、個人情報に関するお問合わせ先は以下のとおりです。

住所：吹田市豊津町9番1号 パシフィックマークス江坂 担当部署：株式会社アプラス お客さま相談室

電話番号：0570-001-770 ※0570(ナビダイヤル)は有料です。 ※電話番号は、お間違いのないようお願いいたします。

URL: <http://www.aplus.co.jp/>

要返送

《 お申込みについての注意事項 》

管理会社：株式会社ワールド・アメニティー

この度は数ある物件から弊社管理のお部屋をお申込み頂きましてありがとうございます。
下記、契約終了までの流れと、注意事項になりますのでご確認のうえお申込み下さい。

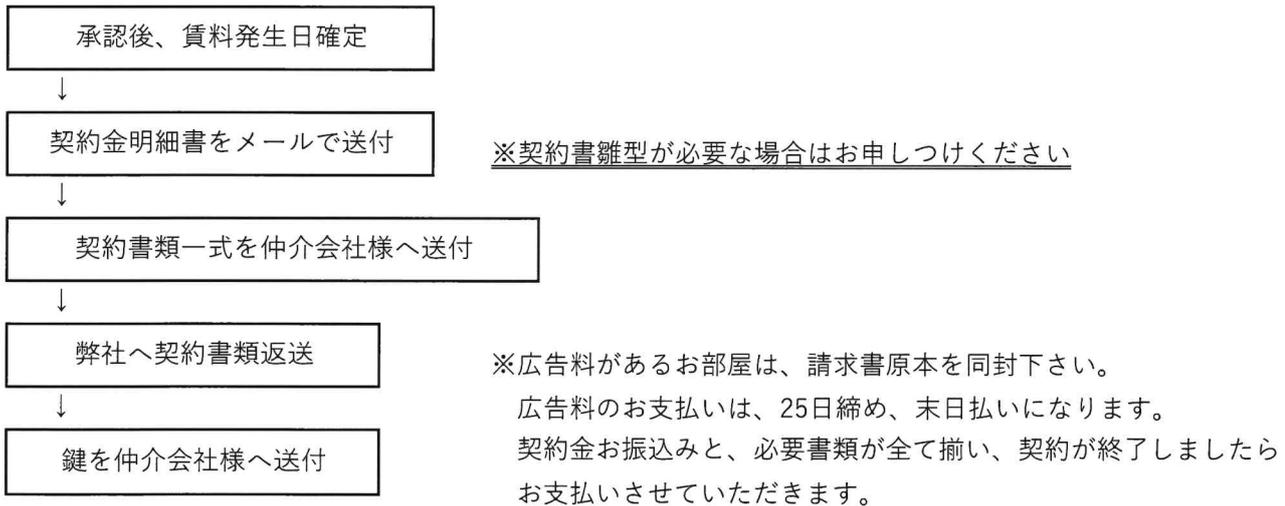
- ① 返送頂くお申込み書類はすべて記入して頂き、弊社メールアドレスまでお願いします。

entry@world-amenity.co.jp

※未記入・不足提出書類がある場合はお部屋をお止め出来ません。

- ② 保証会社・貸主・管理会社より、お申込人様、緊急連絡先様、連帯保証人様と、お勤め先へお電話させて頂く場合がございます。お申込者様にお伝えをお願いします。
- ③ ぶっかくん・レイズに記載の図面をご確認下さい。
- ④ 賃料発生日確定後に、協力会社よりライフラインの案内とご紹介の連絡が契約予定者様へ入ります。
- ⑤ ご契約お手続き・鍵渡しは仲介会社様でお願いいたします。下記、契約の流れをご確認下さい。
- ⑥ 弊社営業時間、10時～17時 火曜・水曜は定休日です。

■ 契約の流れについて



申込に伴い上記の内容について確認、承認しました。

ご記入日	年	月	日
仲介会社			
住所			
免許番号			
ご担当者様			

(建物賃貸借物件)入居申込書【 個人用 】

申込年月日 年 月 日

賃貸物件 物件名称 部屋番号 号室
所在(住居表示)
月額賃料 円 礼金 円
月額管理費・共益費 円 敷金 円
駐車場 円
24時間サポート 円
月額総費用 円 仲介手数料(税込) 円

引越理由(必須)

申込 現住所 フリガナ 氏名 性別 男・女 生年月日 西暦 昭和 年 月 日生
平成 年 年齢 歳
現住所 居住年数 年 ヶ月
借家 ・ 持家 (本人所有・家族所有)
携帯電話 他連絡先
メールアドレス
勤務先または学校関連 フリガナ 名称 在学・勤続 年数 年 ヶ月
TEL 所在地
業種 手取月収 万円 税込年収 万円
業務内容 資本金 万円 設立年月 T・S・H 年 月 従業員数 人
学生の場合 学部 学年 備考

緊急連絡先 現住所 フリガナ 氏名 性別 続柄 生年月日 西暦 昭和 年 月 日生
平成 年 年齢 歳
現住所 居住年数 年 ヶ月
借家 ・ 持家 (本人所有・家族所有)
自宅TEL 携帯電話 他連絡先
勤務先 フリガナ 名称 所在地
勤務先TEL 勤続年数 年 ヶ月 手取月収 万円 税込年収 万円

入居者 入居者氏名 生年月日 年齢 続柄 勤務先・学校名 連絡先等 / 携帯電話番号
T・S・H 年 月 日生 歳
T・S・H 年 月 日生 歳

◇ 個人情報の取扱については、別紙の弊社個人情報取扱に準じます。
【入居申込・審査についての注意事項】
* 記入事項については正確にご記入して下さい。記入事項に虚偽、事実と相違することが判明した場合は、契約成立後でも契約を解除される場合があります。
* 本申込書提出後、当社規定の審査があります。また、入居審査に日数を要する場合があります。
* 申込人と連帯保証人の方には、審査時に会社登録確認等の連絡をさせて頂きます。また、社員証明書等による身分証の確認をさせて頂きます。
* 審査結果によっては、入居をお断りする場合があります。尚、お断り理由については、一切お答え出来ませんので、ご了承下さい。
* 新築物件・現入居者が退去前・リフォーム中の物件については、工事状況等やオーナーの都合により入居時期が多少前後する場合があります。その際に発生する引越し事情等については、当社では一切の責任を負わないこととします。

私は、上記注意事項を確認・承諾の上、本書記載内容が事実と相違ないことを誓約し、標記物件の入居申込をします。
私は、鍵交換後にキャンセルした場合は、鍵交換代金をお支払いします。

㈱ワールド・アメニティー
東京都豊島区南池袋3-15-11
ナイスフォーラム南池袋2階
TEL 03-5904-8893
FAX 03-5904-8894

署名捺印 西暦 年 月 日 申込者 (印)

私は、申込者に契約内容を確認し、キャンセルが無いことをお約束致します。

署名捺印 西暦 年 月 日 仲介業者 (印)

入居サポートシート

ご入居者様向けのサポートの一環として、ライフライン アドバイザー サービスを実施しております。
 当社提携先の「ライフラインアドバイザー（Renxa株式会社）」よりご連絡させていただきます。
 ※ご署名をもって同意いただいたものとさせていただきます。
 つきましては下記へご記入をお願いいたします。

▼お客様記入欄

入居予定日	年 月 日	←決まっていない場合は目安の日にちを記入
契約者様名	フリガナ	
入居者様名 (契約者様と異なる場合)	フリガナ	
連絡先 電話番号	- -	<input type="checkbox"/> 契約者様 <input type="checkbox"/> 入居者様

▼店舗担当者記入欄 ※必ず各項目にチェックを入れて下さい

新・住所 (お引越し先)	物件名	部屋番号	号室
	<input type="checkbox"/> 新築 <input type="checkbox"/> 戸建		
電気	<input type="checkbox"/> 個別契約 <input type="checkbox"/> オール電化		
	<input type="checkbox"/> 専用電力 (業者名: 連絡先:)		
ガス	<input type="checkbox"/> 都市ガス <input type="checkbox"/> オール電化		
	<input type="checkbox"/> プロパンガス (業者名: 連絡先:)		
水道	<input type="checkbox"/> 個別契約 <input type="checkbox"/> 開栓連絡不要		
インターネット	<input type="checkbox"/> 個別契約 <input type="checkbox"/> 無料ネット		
その他連絡欄	・ 1次管理 (株式会社ワールド・アメニティー) ・ 2次管理 () ・ 仲介会社 ()		
			

▼店舗情報

担当店舗	株式会社ワールド・アメニティー			店舗コード	560
担当者に○	森	小林			
【店舗様用連絡先】					
ライフラインアドバイザー FAX 03-6632-7602					

重要

ご入居者様へ

ライフライン手続きのご案内

当社にてお部屋のお申込みありがとうございます。

ご契約いただくお部屋の「電気・ガス・水道」のお手続きについて『ライフラインアドバイザー』よりご連絡しますので、ご対応をお願い致します。また、**電気の自由化商品でお安い電力会社**のご紹介も行ってまいりますので、お気軽にご相談下さい。

ライフライン



電気



ガス



水道



ウォーターサーバー



インターネット

お引越し時の面倒ごとの一つが、「電気」+「ガス」+「水道」+「インターネット」+「ウォーターサーバー」を、ライフラインアドバイザーがご案内いたします。

お引越し時の負担を軽減

※エリアによってはご案内できない場合がございます。



こちらから電話番号のご登録ができます

※携帯のカメラ機能からの読み取りがとて簡単です

フリーダイヤル

0120-922-512

(ライフラインアドバイザー)

一緒にお選びさせていただきます。



簡単お手続き 3 ステップ

1 案内

ライフラインアドバイザーよりお電話が入ります。お客様の環境に合わせた、電気・ガス・インターネットをご案内致します。



2 申込・手続き

新電力・インターネットは、手続き代行までサポート致します。その他、地域電力・ガス・水道は、連絡先をご案内致します。



3 利用開始

ご入居日からの快適な新生活をサポートいたします。便利な特典のご案内も差し上げます。



要返送

未内見承諾書

どちらかにご記入をお願いいたします

株式会社ワールド・アメニティー 宛

退去前のお申込みは記載不要ですが、明渡し後、4日以内に結果のご連絡をお願いいたします。

物件名 _____ 号室 _____

内見確認書

株式会社ワールド・アメニティー 宛

物件名 _____ 号室 _____

上記物件をお申込みにあたり

_____年 _____月 _____日 に上記お部屋を内見しております。

1. 私は、上記不動産賃貸借に関し、現入居者退去後の室内確認の禁にイメージと異なるなどの理由により、一切キャンセルしないことを承諾します。
2. 私は、上記不動産賃貸借に関し、現状未確認のまま契約した場合、図面と現状が異なる場合でも貸主・貸主代理は一切の責任を負わない事を承諾します。
3. 上記不動産賃貸借以外の申込を理由として、家賃発生日決定後、上記不動産賃貸借の契約に至らなかった場合は鍵交換費・家賃発生後の日割り家賃分を支払う事を承諾します。

申込者 氏名 _____ 印

申込者 氏名 _____ 印

申込者

住所
社名
担当者

印

申込者 住所
社名
担当者

印